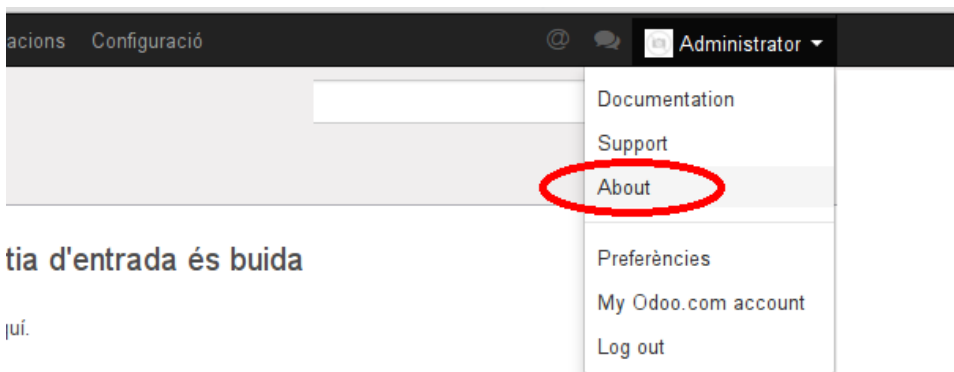


MODIFICAR LLISTATS DE SELECCIÓ ODOO 9

Una de les coses que més m'intrigava de Odoo, era la manera en que podíem modificar les dades que apareixen en les llistes de selecció, ja que no sempre la informació que hi contenia podia ser útil per a tothom. Investigant he trobat la solució, fàcil, molt potent i flexible.

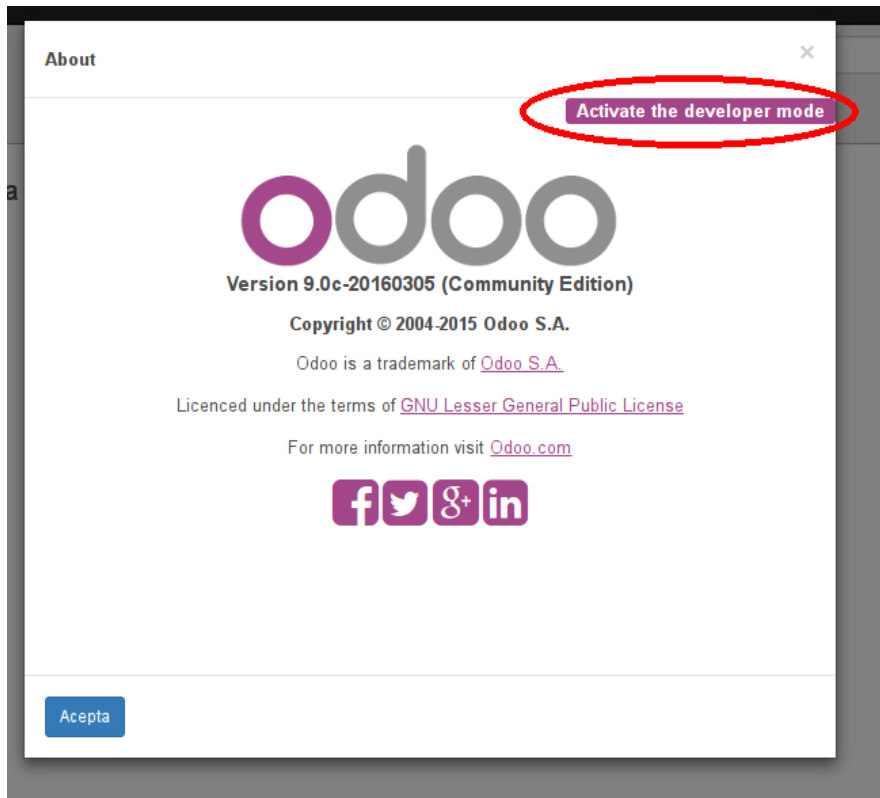
Entrar en mode de desenvolupador

Una de les primeres coses a fer sempre que volem modificar l'estructura general de Odoo, és entrar en mode desenvolupador. En aquest mode ens permet modificar l'estructura general del programa i ens ofereix una sèrie d'eines per tal de depurar els possibles errors. O sigui que sempre que entrem en aquest mode hem d'anar amb peus de plom i realitzar sempre una còpia de seguretat de la base de dades.



Per entrar en mode desenvolupador, entrarem al programa amb l'usuari que sigui el administrador del sistema, i anirem al menú del usuari, a la part dreta superior i despleguem el menú. En aquell menú anirem a l'opció «About» o «Quan a».

Un cop allí ens mostrarà una pantalla amb la versió de Odoo que tenim instal·lada, i un botó a la part superior dreta, on ens diu «Activar el mode desenvolupador».



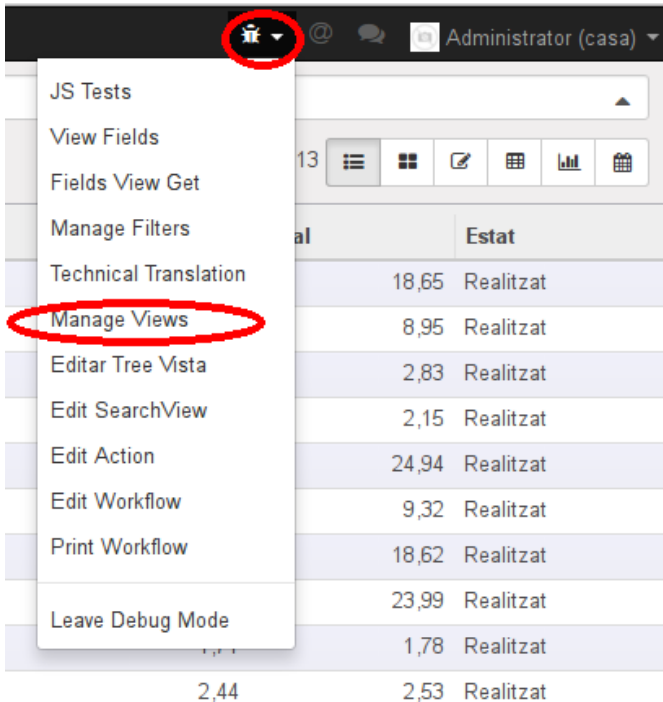
Cercar la pantalla de selecció que volem modificar

El següent pas serà cercar el llistat que volem modificar. En el nostre cas elegirem el llistat de comandes de compra. Per això anem a «Compres» i en el menú vertical a «Comandes de Compra».

Referència	Data ordre	Proveedor	Data prevista	Document d'origen	Base	Total	Estat
PO00013	01/04/2016 14:49:40	Caprabo Poble	01/04/2016 14:49:40		16,70	19,65	Realitzat
PO00012	31/03/2016 14:47:15	Bon Area Poble	31/03/2016 14:47:15		8,40	8,95	Realitzat
PO00011	31/03/2016 14:44:56	Caprabo Poble	01/04/2016 14:45:43		2,72	2,83	Realitzat
PO00010	26/03/2016 15:02:43	Dia Poble	30/03/2016 15:03:17		1,95	2,15	Realitzat
PO00009	26/03/2016 12:18:54	Escalat Triemp	27/03/2016 12:19:23		22,60	24,94	Realitzat
PO00008	22/03/2016 12:50:38	Dia Poble	22/03/2016 12:50:38		8,57	9,32	Realitzat
PO00007	22/03/2016 12:06:25	Bon Area Poble	22/03/2016 12:06:25		17,19	18,62	Realitzat
PO00006	19/03/2016 11:08:57	Bon Area Poble	19/03/2016 11:08:57		22,45	23,99	Realitzat
PO00004	18/03/2016 10:50:24	Dia Poble	19/03/2016 10:50:40		1,71	1,78	Realitzat
PO00005	15/03/2016 10:52:49	Dia Poble	15/03/2016 10:52:49		2,44	2,53	Realitzat
PO00002	08/03/2016 22:25:17	Caprabo Poble	08/03/2016 22:26:53		9,40	10,09	Realitzat
PO00001	08/03/2016 22:16:36	Caprabo Poble	08/03/2016 22:16:50		0,19	0,21	Realitzat
PO00003	08/03/2016 16:20:16	Bon Area Poble	09/03/2016 16:20:44		11,76	12,48	Realitzat
					126,88	136,54	

La nostra missió serà eliminar la columna «Document d'origen» i afegir una nova columna que ens informi de l'estat de la comanda respecte a la facturació.

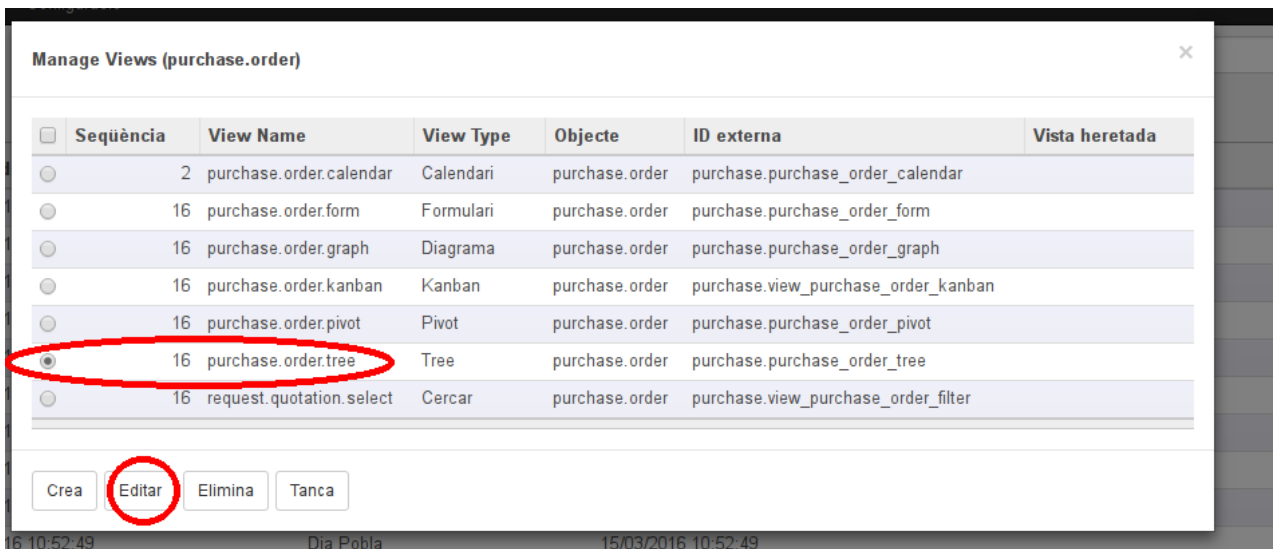
Entrada a la pantalla d'edició



Odoo 9 incorpora un editor relativament senzill, per gestionar els camps de les vistes, la qual cosa ens permet fer petits canvis en el programa, sense tenir coneixements de programació.

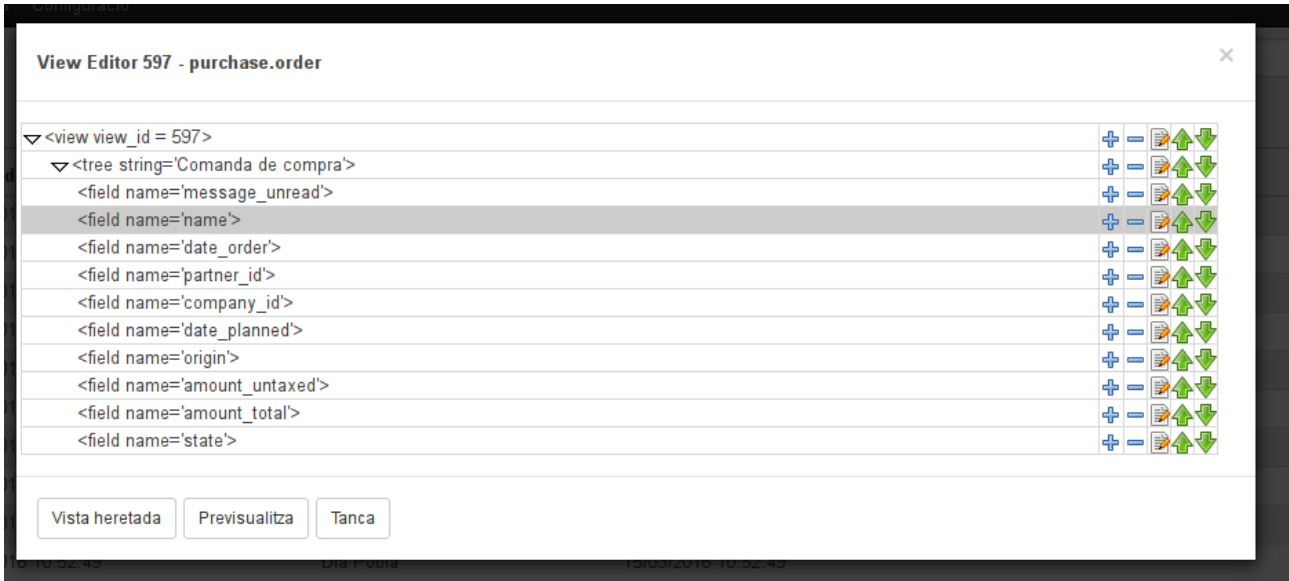
Per accedir a aquest menú farem un clic a la icona de la part superior dreta en forma d'escarabat i ens desplegarà un menú amb totes les opcions que ens dona el mode de desenvolupament. En el nostre cas anirem a l'opció «Manage Views» o «Gestiona Vistes».

Un cop entrem en aquesta opció ens fa triar la vista a modificar. Hem de pensar que aquestes vistes poden variar en funció del menú que elegim per a modificar. El que sí que hem de tenir clar és que les vistes de selecció que ens interessin per al nostre cas, sempre finalitzen amb .tree. La resta de vistes que apareixen les deixo a la vostra experimentació, sempre tenint en compte de que feu una còpia de seguretat abans de fer res.



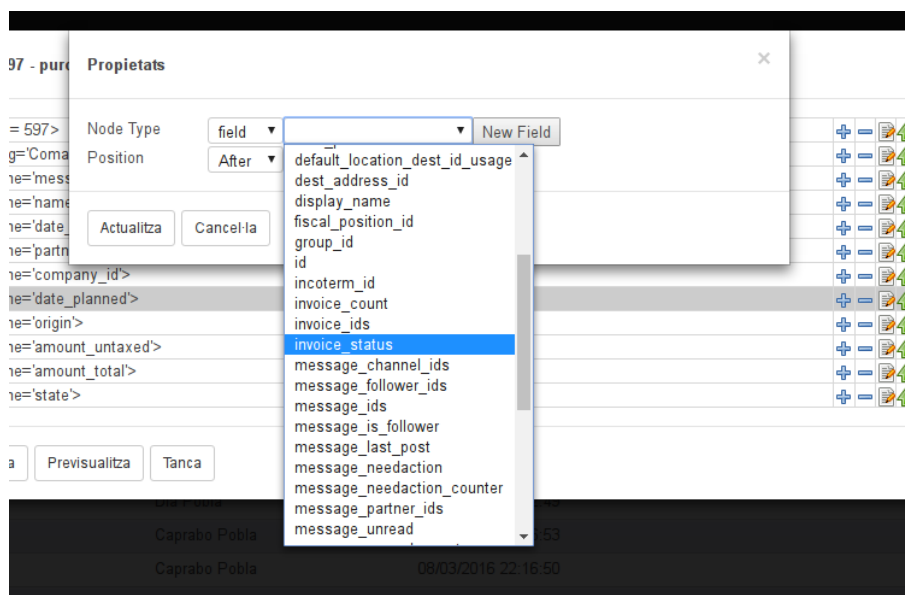
Per entrar en la pantalla d'edició li donarem al botó editar.

Pantalla d'edició



En la pantalla d'edició ens apareix en forma d'arbre vertical, tots els ítems que tenim en la pantalla de selecció ordenats de dalt a baix, representant d'esquerra a dreta. Tots els camps comencen amb l'etiqueta <field name>. A la part dreta tenim una sèrie de botons que ens permeten fer les modificacions que vulguem a la vista de selecció.

Amb el botó + afegirem un nou camp, i amb el de - esborrarem el que tinguem seleccionat. El següent botó ens permet editar les opcions del camp (entre elles podem modificar l'etiqueta de la columna!). Les fletxes amunt i avall, ens permeten canviar l'ordre de les columnes. Per aconseguir el que nosaltres volíem en un principi, pitjarem el botó + per afegir el camp de l'estat de la factura:



En el camp «node type» podrem elegir el tipus d'element a crear, però en el nostre cas deixarem el que ens proposa per defecte «field». En el següent camp elegirem el camp que volem afegir a la llista, nosaltres hem triat «invoice_status», o sigui «estat_factura». (Al final d'aquest escrit, explico com saber el nom d'un camp). La posició («after o before») ens indica la posició del camp nou respecte al botó + del camp que hem clicat, o sigui abans o després. Un cop finalitzat li donem al botó «Actualitza».

7> Name: invoice_status
String: Estat Factura
Required:
Readonly:
Invisible:
Domain:
Context:
Attrs:
Eval:
Ref:
On change:
No label:
Completion:
Colspan:
widget:
Groups: Comptabilitat i Finances / Facturació
Comptabilitat i Finances / Adviser
Comptabilitat i Finances / Accountant
Configuració tècnica / Pro-forma Invoices
Configuració tècnica / Comptabilitat analítica
Administració / Configuració

Actualitza Cancel·la

Ens apareixerà una altra pantalla amb les propietats del camp elegit. En aquesta pantalla és recomanable no tocar res, excepte si volem posar un títol, emplenant el camp «String». Li donem a actualitzar i tanquem les dues pantalles anteriors, i ja ens haurà aparegut el camp afegit de nou.

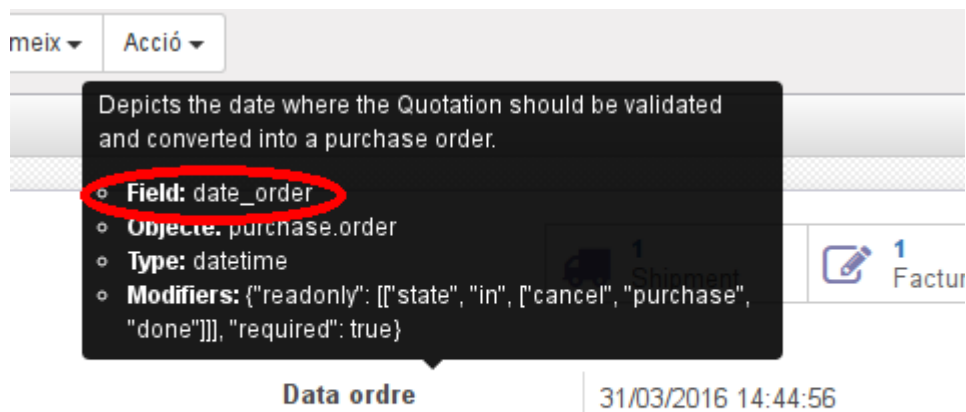
Per eliminar un camp entrem altre cop al editor de vistes i fem un clic al botó – del costat del camp «origin» i ens demanarà confirmació d'eliminació. Tancarem les dues pantalles que quedem i finalment haurem aconseguit tenir el llistat tal i com el volíem.

Referència	Data ordre	Proveïdor	Data prevista	Estat Factura	Base	Total	Estat
PO00013	01/04/2016 14:49:40	Caprabo Pobla	01/04/2016 14:49:40	Not purchased	16,70	18,65	Realitzat
PO00012	31/03/2016 14:47:15	Bon Area Pobla	31/03/2016 14:47:15	Not purchased	8,40	8,95	Realitzat
PO00011	31/03/2016 14:44:56	Caprabo Pobla	01/04/2016 14:45:43	Not purchased	2,72	2,83	Realitzat
PO00010	26/03/2016 15:02:43	Dia Pobla	30/03/2016 15:03:17	Not purchased	1,95	2,15	Realitzat
PO00009	26/03/2016 17:18:54	Facilat Tramo	27/03/2016 17:19:23	Not purchased	27,60	24,94	Realitzat

Com saber els noms dels camps en una pantalla

Anteriorment ens hem trobat amb el problema que per fer qualsevol operació amb un camp hem de saber el seu nom.

Si estem en mode administrador, podem anar a qualsevol etiqueta d'un camp del programa i si deixem el ratolí quiet uns segons a sobre, ens apareixerà una llegenda de fons negre amb tota la informació referent al camp. «Field:» ens indica el nom del camp a la base de dades i el nom amb el que odoo treballa internament.



meix ▾ Acció ▾

Depicts the date where the Quotation should be validated and converted into a purchase order.

- Field: **date_order**
- Objecte: purchase.order
- Type: datetime
- Modifiers: (["readonly": [{"state": "in", "cancel": "purchase", "done"}]], "required": true)

Data ordre | 31/03/2016 14:44:56